

Nomor : 001/IKM.Adm/VI/2025
Lampiran : 2
Perihal : Undangan Kegiatan Pelatihan Teknis
SIDABILOHA

Kepada
Yth. Bapak/ Ibu Kepala Desa
Di Kabupaten Halmahera Utara

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa dalam rangka kegiatan Sistem Informasi Desa Berintegrasi Layanan Online Halmahera Utara “SIDABILOHA” di Kabupaten Halmahera Utara, maka kami memohon kepada Bpk/Ibu Kepala Desa untuk mengirimkan 1 (satu) orang Operator/Perangkat Desa di Desa. Untuk mengikuti kegiatan yang akan dilakukan pada :

Hari : Rabu – Kamis
Tanggal : 4 Juni – 5 Juni 2025
Waktu : terlampir
Tempat : Hotel Greenland, Tobelo
Kegiatan : Pelatihan Teknis Sistem Informasi Desa

Untuk kelancaran kegiatan tersebut, diharapkan peserta memperhatikan dan membawa kelengkapan dan persyaratan sebagaimana terlampir dalam undangan ini, Apabila peserta baru daftar diharap mengisi Surat Perjanjian Kerja dan Surat Pesanan Sistem Informasi Desa.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Maksimal Pendaftaran
Tanggal 01 Juni 2025
Pembayaran/Tanda Jadi/Kuitansi :
Hubungi 082226016584
Apabila Transfer
No. Rekening :
BRI Mirsa Karuniawan 601401003060501
BRI Indomedia Konsultan Mandiri
0076-01-001-603569

Tobelo, 27 Mei 2025
PT. Indomedia Konsultan Mandiri
Direktur Pemasaran



MIRSA KARUNIAWAN, ST

JADWAL KEGIATAN

Rabu, 4 Juni 2025

Waktu	Kegiatan	Keterangan
08.00-09.30	Registrasi Peserta	Registrasi dan Chek in Hotel
09.30-10.00	Pembagian Staterkit dan lainnya	
10.00-11.00	Pembukaan Acara Pelatihan	Pembukaan di Aula Hotel
11.00-12.30	Materi Kegiatan I	Data Dasar Kependudukan
12.30-13.30	Ishoma	
13.30-15.30	Materi II	SIDABILOHA
15.30-16.00	Ishoma	
16.00- 18.30	Materi III	Websiete Desa Berbasis Sidabiloha
18.30-19.30	Ishoma	
19.30-21.00	Materi IV	Toko Online Desa
21.00-	Istirahat	

Kamis, 5 Juni 2025

Waktu	Kegiatan	Keterangan
08.00-09.00	Materi V	Pendalaman Sidabiloha
09.00-09.15	Coffebreak	
09.15-10.45	RKTL	
10.45-11.15	Penutupan	
11.15-12.30	Cek Out	

Kelengkapan yang dibawa peserta :

1. Laptop
1 operator 1 laptop
2. Data Penduduk Desa (DDK)
Data dasar penduduk yang dimiliki desa dalam bentuk excel dan minimal berisi data : No KK, NIK, Nama, jenis kelamin, tanggal lahir, pendidikan, pekerjaan)
3. Foto dan atau Video kegiatan desa
Kegiatan bidang pembangunan, pemberdayaan, pemerintahan dan kegiatan lainnya di desa
4. Foto dan atau video potensi desa atau produk desa
Potensi wisata, Kegiatan UMKM, BUMDES dan foto kantor Desa dan lokasi menarik di desa
5. Foto diri Perangkat Desa
Foto setengah badan dari Kades, Kaur, Kasi, Kabayan/Dusun yang ada dalam struktur pemerintahan di Desa